



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ - ΣΑΠΩΝ**

**ΣΑΠΕΣ, 02.09.2019
Αριθμ. Πρωτ. : 8939**

Ταχ. Δ/ση : Παπαδήμα 2
Ταχ. Κώδικας : 693 00 Σάπες
Πληροφορίες : Γραφείο Δημάρχου
Τηλέφωνο : 2532350100
ΦΑΞ : 2532350102

ΘΕΜΑ: Ορισμός Αντιδημάρχου Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης (Τ.Ο.ΑΝ.) και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σ' αυτόν.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 2058/2019

Ο Δήμαρχος Μαρωνείας – Σαπών

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 (“Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”) με θέμα: “Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των διοικητικών οργάνων – Εξουσιοδότηση των διοικητικών οργάνων προς υπογραφή”.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 89 (Αναπλήρωση Δημάρχου) του Ν. 3462/2006 “Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας” (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006).
3. Την με αριθμ. 24/2008 (αριθμ. πρωτ. 16670/30.04.2008) εγκύκλιο του ΥΠΕΣ.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/ 2010 “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης” (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 44 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α'/16.06.2011) και την παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν. 4555/18 “Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»” (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018) και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης” (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010) όπως ισχύει και αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/18 “Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. Πρόγραμμα

«ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018) και τροποποιήθηκε με την παρ. 2γ του άρθρου 5 του Ν.4623/2019 “Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα” (ΦΕΚ 134/Α'/09.08.2019).

6. Την με αριθμ. 43/2014 (αριθμ. πρωτ. 30565/06.08.2014) εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ειδικότερα Κεφάλαιο Ε “Ορισμός Αντιδημάρχων”, παρ. 3 “Μεταβίβαση αρμοδιότητας και εξουσιοδότηση υπογραφής”).

7. Την με αριθμ. 82/2019 (αριθμ. πρωτ. 59633/20.08.2019) εγκύκλιο του ΥΠΕΣ με θέμα “Ορισμός Αντιδημάρχων”.

8. Την με αριθμ. 34/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ροδόπης αναφορικά με την επικύρωση των αποτελεσμάτων των αρχικών και επαναληπτικών Δημοτικών Εκλογών της 26.05.2019 και της 02.06.2019, αντίστοιχα.

9. Το από 30.08.2019 Πρακτικό Ορκωμοσίας (αριθμ. πρωτ. 8902/30.08.2019) των Δημοτικών Συμβούλων και Συμβούλων των Κοινοτήτων καθώς και των Προέδρων των Κοινοτήτων του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών.

10. Το από 01.09.2019 Πρακτικό Εγκατάστασης των Δημοτικών Συμβούλων και Συμβούλων των Κοινοτήτων καθώς και των Προέδρων των Κοινοτήτων του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών.

11. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 (ΦΕΚ 698/Β'/20.03.2014) για τον Δήμο Μαρωνείας - Σαπών, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 14.733 κατοίκους.

12. Το γεγονός ότι ο Δήμος Μαρωνείας – Σαπών εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 όπως ίσχυε (το άρθρο) και αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/18 και τροποποιήθηκε με την παρ. 2γ του άρθρου 5 του Ν.4623/2019 “Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα” (ΦΕΚ 134/Α'/09.08.2019), και επομένως μπορούν να ορισθούν τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι.

13. Το γεγονός ότι ο Δήμος Μαρωνείας - Σαπών έχει δύο (2) Δημοτικές Ενότητες.

14. Τον τελευταίως τροποποιημένο Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ.2550/Β'/02.07.2018) όπως ισχύει.

15. Τις με αριθμ. 1074/2018 και 1220/2018 (τροποποιητική της προηγούμενης) αποφάσεις του Δημάρχου Μαρωνείας – Σαπών περί τοποθέτησης Προϊσταμένων και υπαλλήλων στις οργανικές μονάδες (Αυτοτελή Τμήματα) του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών.

16. Την ανάγκη επίτευξης συντονισμού κατά την άσκηση της δημοτικής διοίκησης και του

δημοτικού έργου γενικότερα.

17. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου και εξυπηρέτησης των δημοτών / πολιτών.

Αποφασίζουμε

1. Ορίζουμε καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, με θητεία, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, **από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στον τοπικό ημερήσιο/εβδομαδιαίο τύπο έως 30.09.2020**, τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Καραγιούζ Μουσταφά και μεταβιβάζουμε σ' αυτόν το σύνολο των αρμοδιοτήτων του ομότιτλου Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου, όπως αυτές αναλυτικά εξειδικεύονται και προσδιορίζονται στον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών αυτού.

Ενδεικτικά και περιεκτικά/περιληπτικά αναφέρουμε:

- Τις αρμοδιότητες για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής και γενικότερα σε θέματα γεωργικής ανάπτυξης του Δήμου,
- Τις αρμοδιότητες εποπτείας επί των Τοπικών Οργανώσεων Εγγείων Βελτιώσεων (Γ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Γ.Ε.Α.),
- Τις αρμοδιότητες σε θέματα Δασών για την προστασία, ανάδειξη, αξιοποίηση, εκμετάλλευση των Δασών και του δασικού πλούτου του Δήμου (σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας όπου απαιτείται), **ειτός απ' τις αρμοδιότητες που σχετίζονται με τα δάση αλλά αφορούν στενά σε θέματα Πολιτικής Προστασίας και ανήκουν (ως τέτοιες από τη φύση τους) στον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας,**
- Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων,
- Τις αρμοδιότητες για την προστασία και ανάπτυξη της ζωικής παραγωγής και της κτηνοτροφίας,
- Τις αρμοδιότητες για τη διαχείριση και βελτίωση των βοσκοτόπων,
- Τις αρμοδιότητες σε θέματα καταγραφής και αναγνώρισης του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου,
- Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδέσποτων ζώων,
- Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδειών λειτουργίας και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων, τη λιανική πώληση κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων, με

- τη λειτουργία κτηνιατρικών γραφείων για παραγωγικά ζώα και ιδιωτικών κτηνιατρείων,
- Τις αρμοδιότητες για την προστασία και ανάπτυξη της αλιείας,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα χορήγησης αδειών στον τομέα της αλιείας,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα λιμένων στο βαθμό που υπάρχει αρμοδιότητα του Δήμου σ' αυτό το επίπεδο,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδειοδοτήσεων και ρυθμίσεων εμπορικών δραστηριοτήτων,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα λειτουργίας λαϊκών/υπαίθριων αγορών,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδειών παραγωγών αγροτικών προϊόντων για τη διάθεσή τους σε λαϊκές αγορές,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα υπαίθριου στάσιμου και πλανόδιου εμπορίου,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα χορήγησης αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων, παιδότοπων και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, τεχνικών ψυχαγωγικών παιγνίων και παροχής υπηρεσιών διαδικτύου, μουσικών οργάνων κλπ.,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα υπαίθριας διαφήμισης, διαφημιστικών επιγραφών και προβολής επαγγελματικών και κοινωφελών δραστηριοτήτων,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα προστασίας του καταναλωτή,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα προώθησης της απασχόλησης,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα προώθησης της τουριστικής ανάπτυξης και προβολής,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα ανάδειξης και τουριστικής ανάπτυξης – προώθησης παραθεριστικών χώρων και παραλιών,
 - Τις αρμοδιότητες σε θέματα που, από μη τεχνικής απόψεως, αφορούν στην ασφαλή κολύμβηση και χρήση των λουτρικών εγκαταστάσεων και κολυμβητικών δεξαμενών στους αμέσως προαναφερόμενους χώρους (λήψη των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας, όπως ναυαγισώστες, μέσα διάσωσης κ.α.).

→ Πέραν των ανωτέρω, στον εν λόγω Αντιδήμαρχο μεταβιβάζουμε:

- i. Την αρμοδιότητα έκδοσης αποφάσεων ανάθεσης καθηκόντων στους υπαλλήλους του προαναφερόμενου Αυτοτελούς Τμήματος, για το οποίο είναι αρμόδιος,
 - ii. Την αρμοδιότητα εκτέλεσης των αποφάσεων των συλλογικών πολιτικών οργάνων (Δημοτικού Συμβουλίου, Οικονομικής Επιτροπής, Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, Εκτελεστικής Επιτροπής) που είναι σχετικές με τα αντικείμενα των αρμοδιοτήτων του,
 - iii. Την αρμοδιότητα σύστασης επιτροπών, ομάδων εργασίας και διοίκησης έργου από μέλη του δημοτικού συμβουλίου, υπαλλήλους του Δήμου, υπαλλήλους του δημοσίου τομέα ή ιδιώτες για τη μελέτη και επεξεργασία θεμάτων του Δήμου, που άπτονται των αρμοδιοτήτων του, καθορίζοντας τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας τους.
- Επισημαίνουμε ότι για θέματα του που άπτονται αρμοδιοτήτων περισσότερων του ενός Αντιδημάρχου η προαναφερόμενη αρμοδιότητα σύστασης επιτροπών, ομάδων εργασίας και διοίκησης έργου παραμένει στον Δήμαρχο,**
- iv. Την αρμοδιότητα εκπροσώπησης του Δήμου στα Δικαστήρια και στις Δικαστικές Αρχές σε θέματα των αρμοδιοτήτων του.

→ Στον εν λόγω Αντιδήμαρχο μεταβιβάζουμε περαιτέρω τις κάτωθι κατά τόπον αρμοδιότητες στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Μαρωνείας:

- Την αρμοδιότητα για την χορήγηση αδειών πολιτικών γάμων και για την τέλεση πολιτικών γάμων στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Μαρωνείας,
 - Την αρμοδιότητα να αναπληρώνει τον/την Ληξιαρχο της Δημοτικής Ενότητας Μαρωνείας όταν ο/η τελευταίος/α απουσιάζει ή κωλύεται,
 - Την αρμοδιότητα όπως, σε συνεννόηση/συνεργασία με τον κατά περίπτωση καθ' ύλην αρμόδιο Αντιδήμαρχο καθώς και με τα μέσα που θα (καθ)ορίζονται απ' τον τελευταίο,
- i. Της ευθύνης για τη λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγχιαιεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Μαρωνείας,
 - ii. Της μέριμνας για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα Μαρωνείας,
 - iii. Της μέριμνας για την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων, εργασιών, δραστηριοτήτων, δράσεων, εκδηλώσεων που εκτελούνται/υλοποιούνται στη Δημοτική Ενότητα Μαρωνείας,

- Την αρμοδιότητα για τη συνεργασία με τους Προέδρους και Εκπροσώπους των Δημοτικών/Τοπικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Μαρωνείας για την επίλυση των προβλημάτων τους,
- Την αρμοδιότητα για τη συνεργασία με τον αντίστοιχο Πρόεδρο ή Εκπρόσωπο της Δημοτικής/Τοπικής Κοινότητας στη Δημοτική Ενότητα Μαρωνείας για τη σύγκλιση της συνέλευσης των κατοίκων και φορέων της Κοινότητας, στην οποία συζητούνται τα προβλήματα και οι προτεραιότητες.

!!! Τονίζουμε, διευκρινίζοντας emphaticά, ότι στον εν λόγω Αντιδήμαρχο, κατ' εξαίρεση, δεν μεταβιβάζουμε την αρμοδιότητα (και συνεπαγόμενα την αρμοδιότητα υπογραφής ως "Ο Αρμόδιος Αντιδήμαρχος") αλλά χορηγούμε εξουσιοδότηση υπογραφής "Με Εντολή Δημάρχου" για τα ακόλουθα:

- i. Την βεβαίωση – θεώρηση του γνησίου υπογραφής δημοτών/πολιτών,
- ii. Την βεβαίωση – θεώρηση του γνησίου/ακριβούς φωτοαντιγράφου (από το πρωτότυπο και από το ακριβές αντίγραφο της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο) εγγράφων πολιτών καθώς και εγγράφων των υπηρεσιών του Δήμου, τα οποία (έγγραφα) τηρούνται στα αρχεία των υπηρεσιών αυτών,
- iii. Την βεβαίωση – θεώρηση του ακριβούς αντιγράφου εγγράφων που εκδόθηκαν από τις οργανικές μονάδες (Αυτοτελή Τμήματα) που τελούν υπό την αρμοδιότητά του.

Αν ο εν λόγω Αντιδήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται τις αρμοδιότητές του θα ασκεί ο Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, κ. Καρύδης Χαράλαμπος.

Ο ανωτέρω οριζόμενος Αντιδήμαρχος οφείλει να μελετήσει τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου, προκειμένου να ενημερωθεί ειδικότερα και αναλυτικότερα για το σύνολο των αρμοδιοτήτων του.

⇒ Με την παρούσα απόφαση καθορίζουμε επιπλέον ότι το βιβλίο Αποφάσεων του Αντιδημάρχου Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης καθώς και το αντίστοιχο αρχείο Αποφάσεων θα τηρείται στο Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης με ευθύνη της υπαλλήλου του Τμήματος, κας Λουλού Διαμαντούλας ΠΕ Γεωπόνων.

2. Με την έκδοση της παρούσας απόφασης του Δημάρχου, ο καθ' ύλην Αντιδήμαρχος καθίσταται αποκλειστικώς αρμόδιος για την άσκηση των αρμοδιοτήτων που του έχει μεταβιβάσει ο Δήμαρχος καθώς και για την έκδοση των όποιων διοικητικών πράξεων/εγγράφων προβλέπονται στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων του, ο δε Δήμαρχος δεν μπορεί να ασκήσει την αρμοδιότητα παράλληλα ούτε να εκδώσει εκείνος πράξη/έγγραφο αντί του Αντιδημάρχου. Επίσης ο Δήμαρχος δεν μπορεί να παρέχει, σε υφιστάμενο ιεραρχικά όργανο (σε διοικητικό όργανο κατώτερης βαθμίδας – Προϊστάμενο ή/και υπάλληλο οργανικής μονάδας), εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων (άρθρο 88 Ν. 3463/2006) σε θέματα αρμοδιότητας Αντιδημάρχου. Την εξουσιοδότηση αυτή μπορεί να παρέχει ο Αντιδήμαρχος (με ειδική πράξη/απόφασή του κανονιστικού χαρακτήρα) για ορισμένα έγγραφα σε θέματα της αρμοδιότητάς του (άρθρο 9, παρ 2 και 3 του Ν. 2690/99 - Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας -, ΥΠΕΣ εγκ. 24/16670/30.04.2008 & ΥΠΕΣ εγκ. 43/30565/06.08.2014), τα οποία όμως έχουν αυστηρά υπηρεσιακό χαρακτήρα και δεν αφορούν σε θέματα αποφασιστικής αρμοδιότητας ή σε θέματα που ανάγονται στη Διοίκηση και Οικονομική διαχείριση.¹

3. Ο ανωτέρω οριζόμενος Αντιδήμαρχος δεν μπορεί κατά τη διάρκεια της θητείας του να εκλεγεί ή να είναι μέλος του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

4. Η ανάκληση του Αντιδημάρχου είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου.

5. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί (κατά το πλήρες περιεχόμενό της – ΣτΕ 4470/2005,

¹ Η ειδοποιός διαφορά μεταξύ της χορήγησης εξουσιοδότησης υπογραφής ή μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής ή ανάθεσης υπογραφής (κατ' άρθρο 88 Ν. 3463/2006) ορισμένων πράξεων – εγγράφων από το αρμόδιο όργανο σε διοικητικό όργανο κατώτερης βαθμίδας και της (κατ' άρθρο 59 Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) μεταβίβασης αρμοδιότητας (υπογραφής) από το όργανο που την κατέχει σε ιεραρχικά κατώτερο όργανο είναι ότι στην πρώτη περίπτωση για οποιοδήποτε θέμα την ευθύνη φέρει ο εξουσιοδοτών, αφού αυτός που εξουσιοδοτήθηκε να υπογράψει, υπογράφει για λογαριασμό του (αντί αυτού και με εντολή του). Στην περίπτωση αυτή οι πράξεις – έγγραφα, αν και φέρουν την υπογραφή του εξουσιοδοτούμενου οργάνου, θεωρούνται πράξεις του οργάνου που έδωσε την εξουσιοδότηση (ΣτΕ 5797/1996) και δεν αποκλείεται, τις πράξεις που θα μπορούσε να υπογράψει το εξουσιοδοτημένο όργανο να τις υπογράψει το όργανο που έχει παράσχει την εξουσιοδότηση (ΥΠΕΣ εγκ. 43/30565/06.08.2014). Ενώ στην δεύτερη περίπτωση την ευθύνη φέρει αυτός, στον οποίο μεταβιβάστηκε η αρμοδιότητα, την οποία ασκεί για λογαριασμό του μεταβιβάσαντος. Οι πράξεις του οργάνου, προς το οποίο έγινε η μεταβίβαση αρμοδιότητας, είναι πράξεις του οργάνου τούτου (ΥΠΕΣ εγκ. 24/16670/30.04.2008). Η μεταβίβαση αρμοδιότητας είναι ταυτόσημη με την μεταβίβαση αρμοδιότητας υπογραφής, αφού η μεταβίβαση αρμοδιότητας συνεπάγεται (συμπεριλαμβάνει) και την αρμοδιότητα για την έκδοση – υπογραφή των όποιων πράξεων/εγγράφων προβλέπονται στα πλαίσια της άσκησης της αρμοδιότητας.

1417/2004, 5797/1996) στον τοπικό ημερήσιο/εβδομαδιαίο τύπο (σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο Πρόγραμμα Διαύγεια και (με απόδειξη) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου στις Σάπες (έδρα του Δήμου) και του Δημοτικού Καταστήματος στην Ξυλαγανή (έδρα της Δ.Ε. Μαρωνείας).

Ο Δήμαρχος Μαρωνείας – Σαπών

Ντίνος Χαριτόπουλος

Κοινοποίηση:

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Ροδόπης
Παρασίου 4, 69100 Κομοτηνή

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Τμήματα του Δήμου
3. Ενδιαφερόμενοι