

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Του πρακτικού της αριθμ. 9/2021 τακτικής ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ συνεδρίασης
του
Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών

Αριθμός απόφασης : 57/2021

ΠΕΡΙΛΗΨΗ : Έγκριση της τριμηνιαίας έκθεσης της Οικονομικής Επιτροπής ως προς τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών β' τριμήνου οικον. έτους 2021

Στις Σάπες Ν. Ροδόπης, έδρα του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, σήμερα την 23^η Ιουλίου 2021, ημέρα Παρασκευή και από ώρα 10.00' - 12.00', πραγματοποιήθηκε ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ τακτική συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 5217/19-07-2021 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του, που εκδόθηκε σε επιταγή των διατάξεων του άρθρου 67 του ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκαν με αυτές του άρθρου 74 του Ν. 4555/18 και συμπληρώθηκαν με αυτές των άρθρων 177 και 184 του Ν. 4635/2019 και σύμφωνα με το άρθρο 10 της από 11-3-2020 Π.Ν.Π. (ΦΕΚ 55/τ.Α'/11-3-2020) σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα της αριθ. πρωτ. 33282/αριθ. εγκ. 163/29-05-2020 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ., η οποία (πρόσκληση) γνωστοποιήθηκε στο καθένα από τα μέλη του σώματος χωριστά, καθώς και στον κ. Δήμαρχο Μαρωνείας - Σαπών, τόσο ηλεκτρονικά όσο και τηλεφωνικώς, με ενσωματωμένες επ' αυτής τις εξής διευκρινίσεις επί της διαδικασίας για την δια περιφοράς συνεδρίαση:

«.....»

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:

1. Για τη δια περιφοράς λήψη απόφασης απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον των 2/3 των μελών του συλλογικού οργάνου (ήτοι **18 δημοτικοί σύμβουλοι** - Πράξη Νομοθ. Περιεχομένου ΦΕΚ 75/30.03.2020 τεύχος Α': Μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις.", σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα της αριθ. πρωτ. 33282/αριθ. εγκ. 163/29-05-2020 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ)
2. Η πρόσκληση συνεδρίασης με τα θέματα ημερήσιας διάταξης αποστέλλεται **ηλεκτρονικά** στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την συνεδρίαση. Σε όσους συμβούλους δεν έχουν e-mail η γνωστοποίηση των θεμάτων γίνεται τηλεφωνικώς.
3. Μαζί με την πρόσκληση αποστέλλονται οι εισηγήσεις των θεμάτων για τα οποία θα ληφθεί απόφαση. Επιπλέον, αποστέλλεται **πίνακας με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης**, όπου για κάθε θέμα θα συμπληρώνεται η επιλογή του κάθε συμβούλου ως προς την έγκριση του ή μη. **Οι σύμβουλοι έχουν τη δυνατότητα να συμπληρώσουν ΝΑΙ, ΟΧΙ, ΛΕΥΚΟ, ΑΠΟΧΗ αλλά και παρατηρήσεις.** Σε περίπτωση αρνητικής ψήφους επί κάποιου ή κάποιων θεμάτων, σημειώνουν συνοπτικά και τους λόγους μειοψηφίας
4. **Οι συμπληρωμένοι πίνακες ψηφοφορίας** θα επιστραφούν την ίδια ημέρα της συνεδρίασης, ήτοι την **23η/07/2021 μέχρι και την 12.00' ώρα**, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο e-mail της Προέδρου του Δ.Σ. **nuraybekir1986@gmail.com** και **ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΑ** και στο e-mail της γραμματέα του συλλογικού οργάνου: **vassomarasli@gmail.com** . Στη συνέχεια, θα καταχωρηθεί το αποτέλεσμα για κάθε θέμα, ανάλογα με την ψήφο των μελών, όπως αυτή καταγράφεται στους πίνακες.
5. **Μέλη του Δ.Σ., οι οποίοι δεν διαθέτουν e-mail**, μπορούν, εντός του ίδιου ως άνω χρονικού διαστήματος, ήτοι μέχρι την 12.00' ώρα της 23ης/7^{ου}/2021, **να ενημερώνουν για την ψήφο τους τηλεφωνικά την πρόεδρο και την γραμματέα του δημοτικού συμβουλίου στο τηλέφωνο: 25310 98216**, συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού,

υπογεγραμμένου από την Πρόεδρο και την αναπληρώτρια γραμματέα του συλλογικού οργάνου (προς επαλήθευση του γεγονότος της τηλεφωνικής επικοινωνίας και του περιεχομένου αυτής).

6. **Οι Πρόεδροι Κοινοτήτων ή των συμβουλίων των Κοινοτήτων** που τυχόν συμμετέχουν στη συνεδρίαση, παρακαλούνται να εκφράσουν την ψήφο τους σε εκείνα μόνο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αφορούν στην Κοινότητά τους.
7. **Συμμετέχοντα (παρόντα) στη συνεδρίαση** θεωρούνται τα μέλη που έχουν αποστείλει την ψήφο τους –τουλάχιστον για ένα θέμα- μέχρι την ώρα που καθορίζεται ανωτέρω. **Τα μέλη που δεν θα αποστείλουν ψήφο μέχρι την ώρα αυτή θεωρούνται μη συμμετέχοντα (απόντα).**
8. Είναι προφανές ότι στις δια περιφοράς συνεδριάσεις, τα στάδια της συζήτησης, πρωτολογίας και δευτερολογίας παραλείπονται αφού η συνεδρίαση δεν γίνεται με τη συνήθη διαδικασία και δεν υπάρχει φυσική παρουσία.
9. Οι αποφάσεις που θα ληφθούν με την δια περιφοράς διαδικασία θα ανακοινωθούν από τον Πρόεδρο του συλλογικού οργάνου στην πρώτη συνεδρίαση μετά τη λήξη των μέτρων αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.
10. Κάθε μέλος του συλλογικού οργάνου μπορεί να ζητά περαιτέρω στοιχεία επί των εισηγήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Η Πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου

ΜΠΕΚΗΡ ΟΓΛΟΥ ΝΟΥΡΑΗ»

Από τη συμμετοχή των μελών στην ανωτέρω διαδικασία μέχρι την 12.00΄ ώρα της 23^{ης} Ιουλίου 2021, ήτοι από την αποστολή της ψήφου τους για καθένα από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, **διαπιστώθηκε απαρτία του σώματος**, δεδομένου ότι επί συνόλου είκοσι επτά (27) μελών του δημοτικού συμβουλίου **ανταποκρίθηκαν εμπροθέσμως και νομοτύπως τα είκοσι ένα (21) και επομένως ευρέθησαν:**

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ:

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Μπερήρ Ογλού Νουράη, Πρόεδρος Δ.Σ. | 10. Τσάτσας Χαράλαμπος, μέλος |
| 2. Καρύδης Χαράλαμπος, μέλος | 11. Ιμάμ Χασάν Ριτβάν, μέλος |
| 3. Τσολάκη Κυριακούλα, μέλος | 12. Αντωνιάδης Γεώργιος, μέλος |
| 4. Μαυρίδης Μιλτιάδης, μέλος | 13. Δουδουλακάκης Πέτρος, μέλος |
| 5. Εμιρζάς Ηλίας, μέλος | 14. Πιλιλίτσης Δημήτριος, μέλος |
| 6. Λούρμπα Ολυμπία, μέλος | 15. Ιωάννου Απόστολος, μέλος |
| 7. Σταυρίδης Ιωάννης, μέλος | 16. Βαρνιτσιώτης Ευάγγελος, μέλος |
| 8. Μεραχτσάκης Χρήστος, μέλος | 17. Τασιδής Απόστολος, μέλος |
| 9. Οσμάν Σεντάτ, Αντ/δρος Δ.Σ | 18. Τριφωνίδου Μαρία, μέλος |
| | 19. Κοτσάκης Δημήτριος, μέλος |
| | 20. Βασιλειάδης Μιχαήλ, μέλος |
| | 21. Παπαδόπουλος Παναγιώτης, μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ :

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Καραγκιός Μουσταφά, μέλος | 4. Μολλά Αμέτ Μουσταφά, μέλος |
| 2. Μουσταφά Οσμάνογλου Τζανέρ, μέλος | 5. Σελήμ Γκιοκχάν, μέλος |
| 3. Τοπάλ Μεμέτ Αλή, μέλος | 6. Μοσχάκης Δημήτριος, μέλος |

Στην συνεδρίαση συμμετείχε, αφού προσκλήθηκε νομότυπα και η γραμματέας του δημοτικού συμβουλίου, κα Μαρασλή Βασιλική, για την τήρηση των πρακτικών της διαδικασίας.

.....

Επί του 2^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, απεστάλη στα μέλη του δημοτικού συμβουλίου, ομού με την πρόσκληση – ημερήσια διάταξη και η αριθ. 97/2021 εισηγητική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία έχει ως εξής:

«ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Του πρακτικού της αριθμ. 18/2021 τακτική ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαρώνειας–Σαπών

Αριθμός απόφασης : 97/2021

ΠΕΡΙΛΗΨΗ : Υποβολή έκθεσης προς το δημοτικό συμβούλιο επί των αποτελεσμάτων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών β' τριμήνου οικον. έτους 2021

Στις Σάπες Ν. Ροδόπης, έδρα του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, σήμερα 12 Ιουλίου 2021, ημέρα Δευτέρα και από ώρα 09.00' - 11.00', πραγματοποιήθηκε ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ τακτική συνεδρίαση των τακτικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 4939/08-07-2021 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, που εκδόθηκε σε επιταγή των του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018 και σύμφωνα με το άρθρο 10 της από 11-03-2020 Π.Ν.Π. (ΦΕΚ 55/τ.Α'/11-3-2020) και της αριθ. πρωτ. 33282/αριθ. εγκ. 163/29-05-2020 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ., η οποία γνωστοποιήθηκε στο καθένα από τα μέλη της χωριστά, τόσο ηλεκτρονικά όσο και τηλεφωνικώς, με ενσωματωμένες επ' αυτής τις εξής διευκρινίσεις επί της διαδικασίας για την δια περιφοράς συνεδρίαση:

«.....

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:

1. Για τη δια περιφοράς λήψη απόφασης απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον των 2/3 των μελών του συλλογικού οργάνου (ήτοι 5 μέλη - άρθρο 10 της από 11-3-2020 Π.Ν.Π. (ΦΕΚ 55/τ.Α'/11-3-2020) και αριθ. πρωτ. 33282/αριθ. εγκ. 163/29-05-2020 εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.)
2. Η πρόσκληση συνεδρίασης με τα θέματα ημερήσιας διάταξης αποστέλλεται ηλεκτρονικά ή γνωστοποιείται με κάθε πρόσφορο τρόπο στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την συνεδρίαση.
3. Στην πρόσκληση αναγράφονται τόπος, ημέρα και ώρα συνεδρίασης, παρά το γεγονός ότι δεν υπάρχει αυτοπρόσωπη παρουσία των μελών.
4. Μαζί με την πρόσκληση αποστέλλονται οι εισηγήσεις των θεμάτων για τα οποία θα ληφθεί απόφαση. Επιπλέον, αποστέλλεται πίνακας με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όπου για κάθε θέμα θα συμπληρώσουν τα μέλη την επιλογή τους ως προς την έγκριση του ή μη. Τα μέλη της Ο.Ε. έχουν την δυνατότητα να συμπληρώσουν ΝΑΙ, ΟΧΙ, ΛΕΥΚΟ, ΑΠΟΧΗ αλλά και παρατηρήσεις. Σε περίπτωση αρνητικής ψήφου τα μέλη θα αναγράφουν συνοπτικά και τους λόγους μειοψηφίας τους.
5. Οι συμπληρωμένοι πίνακες ψηφοφορίας θα επιστραφούν την ίδια ημέρα της συνεδρίασης, ήτοι την 12η/7^{ου}/2021 μέχρι και την 11:00' ώρα, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο e-mail του Προέδρου της Ο.Ε.: gd.maroneias-sapon@0873.syzefxis.gov.gr, ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΑ δε και στο e-mail της γραμματέα του οργάνου: vassomarasli@gmail.com. Στη συνέχεια, θα καταχωρηθεί το αποτέλεσμα για κάθε θέμα, ανάλογα με την ψήφο των μελών, όπως αυτή καταγράφεται στους πίνακες.

6. Μέλη που δεν διαθέτουν e-mail μπορούν, εντός του ίδιου ως άνω χρονικού διαστήματος, ήτοι μέχρι την 11:00' ώρα της 12ης Ιουλίου 2021, να ενημερώνουν για την ψήφο τους τηλεφωνικά στη γραμματεία του οργάνου στο τηλέφωνο: 25310 98216, συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού παρουσία μάρτυρα (προς επαλήθευση του γεγονότος της τηλεφωνικής επικοινωνίας και του περιεχομένου αυτής).
7. Συμμετέχοντα (παρόντα) στη συνεδρίαση θεωρούνται τα μέλη που έχουν αποστείλει την ψήφο τους επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, μέχρι την ώρα που καθορίζεται ανωτέρω, δηλαδή μέχρι την 11:00' ώρα της 12ης Ιουλίου 2021. Τα μέλη που δεν θα αποστείλουν ψήφο για κανένα θέμα μέχρι την ώρα αυτή θεωρούνται μη συμμετέχοντα (απόντα).
8. Είναι προφανές ότι στις δια περιφοράς συνεδριάσεις, τα στάδια της συζήτησης, πρωτολογίας και δευτερολογίας παραλείπονται αφού η συνεδρίαση δεν γίνεται με τη συνήθη διαδικασία και δεν υπάρχει φυσική παρουσία.
9. Οι αποφάσεις που θα ληφθούν με την δια περιφοράς διαδικασία θα ανακοινωθούν από τον Πρόεδρο του συλλογικού οργάνου στην πρώτη συνεδρίαση μετά τη λήξη των μέτρων αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.
10. Κάθε μέλος του συλλογικού οργάνου μπορεί να ζητά περαιτέρω στοιχεία επί των εισηγήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής / Ντίνος Χαριτόπουλος»

Από τη συμμετοχή των μελών στην ανωτέρω διαδικασία μέχρι την 11.00' ώρα της 12ης Ιουλίου 2021, ήτοι από την αποστολή της ψήφου τους για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διαπιστώθηκε απαρτία του σώματος, δεδομένου ότι επί συνόλου επτά (7) μελών της Οικονομικής Επιτροπής *ανταποκρίθηκαν εμπροθέσμως και νομοτύπως και τα επτά (7) και επομένως ευρέθησαν:*

ΠΑΡΟΝΤΕΣ κ.κ.: 1) Χαριτόπουλος Ντίνος, Δήμαρχος και Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, 2) Μουσταφά Οσμάνογλου Τζανέρ, Αντιδήμαρχος, 3) Μαυρίδης Μιλτιάδης, Αντιδήμαρχος, 4) Εμιρζάς Ηλίας, μέλος, 5) Σελήμ Γκιοκχάν, μέλος, 6) Σταυρίδης Ιωάννης, μέλος και 7) Τριφωνίδου Μαρία, μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ: Ουδείς

Στην συνεδρίαση συμμετείχε, αφού προσκλήθηκε νομότυπα και η γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής, κα Μαρασλή Βασιλική, για την τήρηση των πρακτικών της διαδικασίας.

.....

Επί του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, απεστάλη στα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, ομού με την πρόσκληση – ημερήσια διάταξη και η εξής εισήγηση του προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, κ. Κάλτσου Δημητρίου, του Κλάδου ΠΕ Λογιστικού – Οικονομικού:

«ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ ΣΑΠΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΣΑΠΕΣ 02-07-2021

Προς: Τον κ. Δήμαρχο και Πρόεδρο της Οικονομικής
Επιτροπής

Κοιν.: Γραμματέα Οικονομικής Επιτροπής

Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α Κ Ο / Ε Ν Η Μ Ε Ρ Ω Τ Ι Κ Ο Σ Η Μ Ε Ι Ω Μ Α

Θ Ε Μ Α : ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
Β' ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2021 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ ΣΑΠΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 72 παρ. 1β του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει:
 Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής Δήμων

«1. Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο, αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες:

α)

β) *Συντάσσει και εισηγείται το σχέδιο του προϋπολογισμού και ελέγχει την πρόοδο υλοποίησής του. Έχει την ευθύνη για την πιστή εκτέλεση του προϋπολογισμού και υποβάλλει ανά τρίμηνο έκθεση προς το δημοτικό συμβούλιο, στην οποία παρουσιάζεται η κατάσταση των εσόδων και εξόδων του Δήμου. Η έκθεση αυτή, στην οποία καταχωρούνται και τυχόν παρατηρήσεις της μειοψηφίας, δημοσιεύεται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Δήμου».*

- Το άρθρο 266 παρ. 9 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει:

Προγραμματισμός, προϋπολογισμός και θέματα οικονομικής διαχείρισης των νέων δήμων

.....

« 9. Η οικονομική επιτροπή, έπειτα από εισήγηση του υπευθύνου των οικονομικών υπηρεσιών του οικείου Δήμου, μετά τη λήξη κάθε τριμήνου υποβάλλει στο δημοτικό συμβούλιο έκθεση για τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού, κατά το χρονικό διάστημα από την αρχή του οικονομικού έτους έως το τέλος του συγκεκριμένου τριμήνου. Στην έκθεση διατυπώνονται και οι τυχόν παρατηρήσεις της μειοψηφίας και επισυνάπτεται σε αυτή η εισήγηση του υπευθύνου οικονομικών υπηρεσιών, καθώς και η έκθεση του προηγούμενου τριμήνου. Η έκθεση μετά των συνημμένων της υποβάλλεται στο δημοτικό συμβούλιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου.

Εάν, με την ανωτέρω έκθεση του δεύτερου και τρίτου τριμήνου κάθε οικονομικού έτους, διαπιστωθεί από την οικονομική επιτροπή, σύμφωνα με την πορεία και την εκτίμηση είσπραξης των εσόδων, ότι στον προϋπολογισμό έχουν εγγραφεί υπερεκτιμημένα έσοδα ή έσοδα που εκτιμάται ότι δεν θα εισπραχθούν έως το τέλος της χρήσης, το δημοτικό συμβούλιο προβαίνει υποχρεωτικά σε αναμόρφωση αυτού, με απόφασή του που λαμβάνεται εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή σε αυτό της έκθεσης από την οικονομική επιτροπή, μειώνοντας τα παραπάνω έσοδα, σύμφωνα με την εισήγησή της και αντιστοίχως το σκέλος των δαπανών, ώστε να μην καταστεί σε καμία περίπτωση ελλειμματικός ο προϋπολογισμός.

Σε περιπτώσεις όπου από την έκθεση προκύπτει ότι δεν απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού, αυτό διαπιστώνεται από το δημοτικό συμβούλιο με απόφασή του που λαμβάνεται εντός της ίδιας προθεσμίας, δυνάμενο αυτό να προβεί σε αναμόρφωσή του για τους λόγους που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο.

Οι ανωτέρω αποφάσεις υποβάλλονται στον Ελεγκτή Νομιμότητας για έλεγχο. Η έκθεση, μετά των συνημμένων της και η απόφαση του δημοτικού συμβουλίου αναρτώνται στην ιστοσελίδα του οικείου Δήμου και στο διαδίκτυο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 3861/2010 («Πρόγραμμα Διαύγεια»), γνωστοποιούμενοι οι σχετικοί αριθμοί διαδικτυακής ανάρτησης (ΑΔΑ) στον Ελεγκτή Νομιμότητας και στην οικεία υπηρεσία Επιτρόπου για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 277 του ν. 3852/2010.

Τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στην έκθεση ή και να τη συνοδεύουν, καθώς και κάθε άλλο θέμα για την εφαρμογή της παραγράφου αυτής καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

.....

Σε επιταγή των ανωτέρω σας υποβάλλω τριμηνιαίες εκθέσεις αποτελεσμάτων εκτέλεσης προϋπολογισμού των εσόδων, των εξόδων και του ισολογισμού Β' τριμήνου 2021.

Σημειώνεται ότι όπως προκύπτει από τις υποβαλλόμενες εκθέσεις, δεν διαπιστώνονται αποκλίσεις σύμφωνα με την πορεία και την εκτίμηση εισπραχθέντων εσόδων, ούτε έχουν εγγραφεί υπερεκτιμημένα έσοδα.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΚΑΛΤΣΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ»

Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, αφού έλαβαν υπόψη τους την εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου, τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρωονείας – Σαπών β' τριμήνου χρήσης 2021, την έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του π-υ του Δήμου α' τριμήνου 2021 όπως αυτή εγκρίθηκε με την αριθ. 36/2021 (ΑΔΑ: ΨΡ9ΔΩΛΧ-ΓΓΗ) απόφαση της Ο.Ε., τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010, της περίπτ. β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του ν.3852/10 και την αριθ. 40038/09-09-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, *δια τηλεφωνικής ανακοινώσεως της ψήφου τους* (συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού μεταξύ Προέδρου και γραμματέα της Ο.Ε.),

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Ν Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Τη σύνταξη και υποβολή, προς το δημοτικό συμβούλιο, της έκθεσης ως προς τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων-ισολογισμού 2^{ου} τριμήνου χρήσης 2021 του Δήμου Μαρωονείας - Σαπών, όπως αυτά αποτυπώνονται στους αντίστοιχους πίνακες 1, 2 και 3 που αφορούν την ανακεφαλαίωση εσόδων, την ανακεφαλαίωση εξόδων και τα στοιχεία ισολογισμού, αντίστοιχα, της περιόδου αυτής.

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ
 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΣΟΔΩΝ 2ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2021

ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1/1/2021 - 30/6/2021

Κ.Α.	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ	Προϋπ/σμός	Βεβαιωθέντα	%	Εισπραχθέντα	%	
		1	2	2/1	3	3/1	3/2
0	Τακτικά έσοδα	3.528.422,48	1.357.044,33	0,384604	1.348.360,54	0,382143	0,993601
1	Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία	11.650,00	4.624,00	0,39691	3.224,00	0,276738	0,697232
2	Έσοδοι από κινητή περιουσία	29.500,00	7.222,93	0,244845	7.222,93	0,244845	1
3	Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα	1.471.000,00	357.333,34	0,242919	350.669,43	0,238388	0,981351
4	Έσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών	195.400,00	74.486,84	0,381202	73.866,96	0,378029	0,991678
5	Φόροι και εισφορές	2.000,00	3.815,98	1,90799	3.815,98	1,90799	1
6	Έσοδα από επιχορηγήσεις	1.818.072,48	909.036,24	0,5	909.036,24	0,5	1
7	Λοιπά τακτικά έσοδα	800,00	525,00	0,65625	525,00	0,65625	1
1	Έκτακτα έσοδα	7.067.465,92	344.553,12	0,048752	339.762,42	0,048074	0,986096
11	Έσοδα από την εκποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	#ΔΙΑΙΠ/0!
12	Επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών	505.181,80	145.522,00	0,288059	145.522,00	0,288059	1
13	Επιχορηγήσεις για επενδυτικές δαπάνες	6.495.284,12	161.857,50	0,024919	161.857,50	0,024919	1
14	Δωρεές - κληρονομίες - κληροδοσίες	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	#ΔΙΑΙΠ/0!
15	Προσαυξήσεις - πρόστιμα - παράβολα	53.000,00	22.341,32	0,421534	17.550,62	0,331144	0,785568
16	Λοιπά έκτακτα έσοδα	14.000,00	14.832,30	1,05945	14.832,30	1,05945	1
2	Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών	35.000,00	56.801,63	1,622904	39.045,98	1,115599	0,687409
21	Τακτικά έσοδα	35.000,00	56.801,63	1,622904	39.045,98	1,115599	0,687409
22	Έκτακτα έσοδα	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	#ΔΙΑΙΠ/0!
3	Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε.	2.630.538,89	2.625.548,26	0,998103	153.817,05	0,058474	0,058585
31	Εισπράξεις από δάνεια	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	#ΔΙΑΙΠ/0!
32	Εισπρακτέα υπόλοιπα προηγούμενων οικονομικών ετών	2.630.538,89	2.625.548,26	0,998103	153.817,05	0,058474	0,058585
4	Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων	2.295.622,00	686.294,19	0,298958	685.366,38	0,298554	0,998648
41	Εισπράξεις υπέρ του δημόσιου	2.062.000,00	543.752,19	0,263701	542.824,38	0,263251	0,998294
42	Εισπράξεις υπέρ τρίτων	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	0,00	#ΔΙΑΙΠ/0!	#ΔΙΑΙΠ/0!
43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	233.622,00	142.542,00	0,610139	142.542,00	0,610139	1
5	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου Έτους	1.771.802,98	0,00	0	0,00	0	#ΔΙΑΙΠ/0!
	Σύνολα εσόδων	17.328.852,27	5.070.241,53		2.566.352,37		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ 2ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2021

ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1/1/2021 - 30/6/2021

Κ.Α.	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ	Προϋπ/σμός	Δεσμευθέντα	%	Τιμολογηθέντα	%	Ενταλθέντα	Πληρωθέντα	%	%
		1	2	2/1	3	3/1	4	5	5/1	5/3
6	Έξοδα	5459007,68	4591129,08	0,841019	1948158,64	0,3568705	1918341,24	1915377,64	0,3508655	0,9831733
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	2366380	2322080	0,981279	1002619,97	0,4236936	1002619,97	1002619,97	0,4236936	1
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	547880,96	305932,8	0,558393	103424,56	0,188772	103424,56	100460,96	0,1833628	0,9713453
62	Παροχές τρίτων	1170800	938953,28	0,801976	270732,53	0,2312372	261732,54	261732,54	0,2235502	0,9667569
63	Φόροι - τέλη	49960	40000	0,800641	15492,34	0,3100949	15492,34	15492,34	0,3100949	1
64	Λοιπά Γενικά έξοδα	81000	39613,9	0,48906	5602,73	0,0691695	5602,73	5602,73	0,0691695	1
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστωσης	58000	42000	0,724138	6982,73	0,1203919	6982,73	6982,73	0,1203919	1
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	520250	351529	0,675692	181262,41	0,3484141	160445	160445	0,3083998	0,8851532
67	Πληρωμές - Μεταβιβάσεις σε τρίτους	632736,72	526020,1	0,831341	339559	0,5366513	339559	339559	0,5366513	1
68	Λοιπά Έξοδα	32000	25000	0,78125	22482,37	0,7025741	22482,37	22482,37	0,7025741	1
7	Επενδύσεις	7395053,23	1305004,74	0,17647	137562,97	0,018602	71518,71	70191,53	0,0094917	0,5102502
71	Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	795100	440675,42	0,554239	28682,71	0,0360743	9854,55	8527,37	0,0107249	0,2973
73	Έργα	6344633,23	817777,32	0,128893	62328,26	0,0098238	39664,16	39664,16	0,0062516	0,6363752
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες κλπ	245320	36552	0,148997	36552	0,1489972	12000	12000	0,0489157	0,3282994
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	10000	10000	1	10000	1	10000	10000	1	1
8	Πληρωμές Π.Ο.Ε., αποδόσεις και προβλέψεις	4474739,32	2165440,07	0,483925	789453,61	0,1764245	733354,47	727546,31	0,1625897	0,9215821
81	Πληρωμές Π.Ο.Ε.	253440,07	253440,07	1	248440,07	0,9802715	192340,93	186532,77	0,7360035	0,750816
82	Αποδόσεις	2063000	1912000	0,926806	541013,54	0,262246	541013,54	541013,54	0,262246	1
83	Επιχορηγούμενες πληρωμές υποχρεώσεων Π.Ο.Ε.	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	#ΔΙΑΙΡ/0!
85	Προβλέψεις μη είσπραξης	2158299,25	0	0	0	0	0	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!
9	Αποθεματικό	52,04								
	Σύνολα δαπανών	17328852,27	8061573,89		2875175,22		2723214,42	2713115,48		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2021

		τέλος Προηγούμενου έτους 31-12- 2019	Προηγούμενο τρίμηνο 1/1- 30/9/20	2ο Τρίμηνο 2021	Μεταβολή %
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		1	2	3	3 2
A.	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	2.949.477,95	2.982.489,71	3.083.454,31	1,03
1.	Απαιτήσεις από φόρους, τέλη κλπ	124.476,82	101.178,21	95.307,65	0,94
2.	Απαιτήσεις από Ελληνικό Δημόσιο	0,00	0,00	8.340,75	#ΔΙΑΙΡ/0!
3.	Λοιπές απαιτήσεις	2.825.001,13	2.881.311,50	2.979.805,91	1,03
B.	ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	1.682.345,35	1.582.051,49	1.625.039,87	1,03
1.	Ταμείο	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
2.	Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	1.682.345,35	1.582.051,49	1.625.039,87	1,03
Γ	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
1.	Έξοδα επόμενων χρήσεων	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
2.	Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
3.	Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ					
		1	2	3	3 2
A.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	119.552,46	62.258,94	48.751,35	0,78
1.	Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες	119.552,46	62.258,94	48.751,35	0,78
2.	Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
B.	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	142.368,10	63.724,86	165.322,61	2,59
1.	Προμηθευτές	139.757,98	60.250,84	162.059,74	2,69
3.	Υποχρεώσεις από φόρους τέλη	2.610,12	3.474,02	3.262,87	0,94
4.	Ασφαλιστικοί οργανισμοί	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
5.	Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
Γ	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
1.	Έσοδα επόμενων χρήσεων	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
2.	Έξοδα χρήσεως δουλευμένα (πληρωτέα)	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
3.	Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!

Η απόφαση αυτή πήρε αριθ. - 97- / 2021

.....
 Για το σκοπό που συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής

Τα Μέλη

(Δεν τίθενται υπογραφές σύμφωνα με την αριθ. Εγκύκλιο 40 Α.Π. 20930 /31-03-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών)»

Επί του ανωτέρω θέματος **και οι 21 δημοτικοί σύμβουλοι**, αφού έλαβαν υπόψη τους τη συνταχθείσα και υποβληθείσα, δια της αριθ. 97/2021 απόφ. της Οικονομικής Επιτροπής, έκθεση ως προς τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων- εξόδων-ισολογισμού 2ου τριμήνου χρήσης 2021 του Δήμου Μαρώνας - Σαπών, όπως αυτά αποτυπώνονται στους αντίστοιχους πίνακες 1, 2 και 3 που αφορούν την ανακεφαλαίωση εσόδων, την ανακεφαλαίωση εξόδων και τα στοιχεία ισολογισμού, αντίστοιχα, της περιόδου αυτής, τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010, της περίπτ. β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 και του άρθρου 65 του ν.3852/10 όπως ισχύει, καθώς και την αριθ. 40038/09-09-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, **δια τηλεφωνικής ή ηλεκτρονικής αποστολής της ψήφου τους**, (συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού μεταξύ Προέδρου και γραμματέα του Δ.Σ.),

Αποφασίζουν Ομόφωνα

Α) Ε γ κ ρ ί ν ο υ ν τη συνταχθείσα και υποβληθείσα, δια της αριθ. 97/2021 απόφ. της Οικονομικής Επιτροπής, **έκθεση ως προς τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων-ισολογισμού 2ου τριμήνου χρήσης 2021** Δήμου Μαρώνας - Σαπών, όπως αυτά αποτυπώνονται στους αντίστοιχους πίνακες 1, 2 και 3 που αφορούν την ανακεφαλαίωση εσόδων, την ανακεφαλαίωση εξόδων και τα στοιχεία ισολογισμού, αντίστοιχα, της περιόδου αυτής και παρατίθενται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

Β) Δ ι α π ι σ τ ώ ν ο υ ν ότι δεν απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου οικον. έτους 2021, εφόσον από την υποβληθείσα ως άνω έκθεση της Οικονομικής Επιτροπής δεν διαπιστώνονται αποκλίσεις σύμφωνα με την πορεία και την εκτίμηση είσπραξης εσόδων, ούτε έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό υπερεκτιμημένα έσοδα.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθ. – 57 - / 2021.

.....
 Συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου
ΜΠΕΚΗΡ ΟΓΛΟΥ ΝΟΥΡΑΗ (Τ.Υ.)

Τα 20 συμμετέχοντα μέλη του Δ.Σ.
 (Δεν τίθενται υπογραφές σύμφωνα με την αριθ. Εγκύκλιο 40 Α.Π. 20930 /31-03-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών)