



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ

Σάπες 17 -08-2021  
Αρ. Πρωτ.:5928

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου βάσει των διατάξεων του άρθρου 163 του Ν. 3584/07

### Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙ.Π.Δ.Η.Δ. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 2.Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» περί αρμοδιοτήτων Αντιδημάρχων.
3. Την με αριθμό 63/21.07.2021 απόφαση του Δημάρχου Μαρωνείας-Σαπών περί τροποποίησης της αριθμ. 50/14-04-2021 απόφασης Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχου Διοίκησης, Οικονομικών, Προγραμματισμού, Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Δ.ΟΙ.Π.Δ.Η.Δ) και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σ' αυτόν.
- 4.Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007
- 5.Το άρθρο 213 του Ν. 4555/18 «Μεταρρύθμιση του Θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» σύμφωνα με το οποίο αντικαθίσταται από 19-07-2018 η παρ. 1 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 αναφορικά με τον αριθμό των ειδικών συμβούλων «Σε κάθε Δήμο συνιστώνται θέσεις Ειδικών συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών , συνολικού αριθμού ίσου με τον αριθμό των Αντιδημάρχων του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 59 παρ. 2 του Ν. 3852/2010»
- 6.Τις διατάξεις του άρθρου 2,3 και 4 του Ν. 3861/2010.
- 7.Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 45 του Ν. 3979/2011 για την «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»
- 8.Το γεγονός ότι στο Δήμο Μαρωνείας-Σαπών μπορούν να ορισθούν μέχρι τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 (ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ)
- 9.Τις Υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου και την ανάγκη πρόσληψης μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Την πλήρωση μιας (1) θέσης Ειδικού συνεργάτη του Δημάρχου Μαρωνείας-Σαπών και ειδικότερα ενός ΤΕ Μηχανικού Δομικών Έργων

Αντικείμενο της εργασίας του είναι η παροχή συμβουλών, η διατύπωση εξειδικευμένων γνώμων γραπτά ή προφορικά επί τεχνικών θεμάτων. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του ειδικού συνεργάτη είναι η εκπόνηση μελετών, επίβλεψη τεχνικών έργων, παρακολούθηση, έλεγχος μελετών και διαδικασιών υλοποίησης έργων καθώς και ελέγχου συναφών και ενταγμένων έργων σε ευρωπαϊκά προγράμματα του Δήμου.

Επίσης θα συνεπικουρεί τον Δήμαρχο σε εργασίες γραφείου και πεδίου των διαφόρων φυσικών αντικειμένων, σχετικών με την ειδικότητά του.

Για την πλήρωση της θέσης οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν απαραίτητα:

1. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων της ημεδαπής ή ισότιμου πτυχίου ή διπλώματος της αλλοδαπής
2. Να διαθέτουν την ειδική εμπειρία που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007. Διευκρινίζεται ότι η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής: Για τους μεν μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
3. Επαγγελματική απασχόληση στο Δημόσιο, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. σε διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων έργων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών.
4. Άριστη γνώση ξένης γλώσσας
5. Πιστοποίηση γνώσης Η/Υ
6. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν.3584/2007 (άρθρα 11-17), όπου απαιτείται χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται:
  - α. Ελληνική Ιθαγένεια ή ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (άρθρο 12 Ν. 3584/2007),
  - β. Να έχουν το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (αρθ. 13 του Ν. 3584/2007),
  - γ. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα, που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν (άρθ. 14 Ν. 3584/2007 ),
  - δ. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει κατά το χρόνο διορισμού τους, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (αρθ. 15 Ν. 3584/2007 όπως συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 4440/2016 ),
  - ε. Να μην έχουν καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα ή να έχουν τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση, που συνιστά κώλυμα ή ασυμβίβαστο με την παραπάνω θέση (άρθ. 16 Ν. 3584/2007)
  - στ. Να μην έχουν απολυθεί από προηγούμενη κατεχόμενη συναφή θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθ. 17 Ν. 3584/2007)

Για την πλήρωση της παραπάνω θέσης οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο έως και τις 25-08-2021, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Δήμο Μαρώνειας-Σαπών ( αρμόδιος υπάλληλος κος Δημητριάδης Αθανάσιος τηλ, 2532350112) (Κερασούντος και Ειρήνης γωνία ΤΚ 69300) μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών η οποία αρχίζει από την επόμενη της τελευταίας δημοσιοποίησης της παρούσας είτε αυτή είναι η δημοσίευση σε μια εφημερίδα του νομού, ή στον δικτυακό τόπο του Δήμου ή στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ ή της ανάρτησης της στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 1) Αίτηση,

- 2) Σύντομο βιογραφικό σημείωμα, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο που αποδεικνύει την ειδική εμπειρία που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007,
- 3) Φωτοαντίγραφο του δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας η διαβατηρίου,
- 4) Πιστοποιητικό γέννησης και οικογενειακής κατάστασης,
- 5) Αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από τη υπηρεσία),
- 6) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (για τους άρρενες υποψηφίους, το οποίο θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία),
- 7) Αντίγραφο του απαιτούμενου από την παρούσα τίτλου σπουδών
- 8) Διάφορα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα που επικαλούνται στην αίτηση τους,
- 9) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν το κώλυμα των άρθρων 16 και 17 του Ν. 3584/2007 και
- 10) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι τα αναφερόμενα στο βιογραφικό σημείωμα στοιχεία είναι αληθή και ότι σε περίπτωση επιλογής του/της θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά .

Οι αιτήσεις που θα σταλούν ταχυδρομικώς, για να γίνουν δεκτές ως εμπρόθεσμες, πρέπει να έχουν ταχυδρομηθεί εντός της ταχθείσας προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή λαμβάνεται υπόψη ως αποδεικτικό στοιχείο της αποστολής, η σφραγίδα του ταχυδρομείου επί του φακέλου της αποστολής.

Η πλήρωση της θέσης του Ειδικού Συνεργάτη θα ενεργηθεί, ύστερα από τη δημόσια γνωστοποίηση μέσω του Τύπου, με απόφαση του Αντιδημάρχου ΔΙ.Π.Δ.Η.Δ .

Η απόφαση του Αντιδημάρχου ΔΙ.Π.Δ. Η.Δ. θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Η εργασιακή σχέση του ειδικού συνεργάτη διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/2007, όπως ισχύει και λύεται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Οι Ειδικοί συνεργάτες, δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου, για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί. Δεν ασκούν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, τον οποίο έχουν οριστεί να εξυπηρετήσουν. Το συμβουλευτικό έργο θα απευθύνεται στο Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τις επιτροπές του Δήμου (οικονομική, εκτελεστική, επιτροπή ποιότητας ζωής).

Οι αποδοχές των Ειδικών Συνεργατών, καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία.

Στην πράξη πρόσληψης θα γίνει σχετική μνεία για την εξασφάλιση της πίστωσης για την μισθοδοσία της εν λόγω θέσης του Ειδικού Συνεργάτη.

Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη. Με απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να εισαχθεί εξαίρεση από το ανωτέρω ασυμβίβαστο.

Η Σύμβαση εργασίας των Ειδικών Συνεργατών, λύνεται με τον θάνατο, την έκπτωση, την παραίτηση, την καταγγελία της ή την πάροδο των πέντε (5) ημερών από την αποχώρηση του Δημάρχου, εφόσον οι αντικαταστάτες τους δεν εκδηλώσουν με πράξη τους την συγκατάθεσή τους για τη διατήρησή τους. Η απόλυση λόγω

καταγγελίας της σύμβασης ή η αποδοχή της παραίτησης ενεργείται με απόφαση Δημάρχου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την δημοσίευσή της. Στην περίπτωση της έκπτωσης του Ειδικού Συνεργάτη ή της αποχώρησης του Δημάρχου, η λύση της εργασιακής σχέσης θα επέλθει αυτοδίκαια αζημίως για τον Δήμο, η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

Περίληψη της παρούσας, να δημοσιευτεί σε μία τοπική εφημερίδα στις 17 /08/2021, να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της υπηρεσίας και να αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙ.Π.Δ.Η.Δ.**

**ΣΕΛΗΜ ΓΚΙΟΚΧΑΝ**