

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Κερασούντος και Ειρήνης γωνία  
Τ.Κ. 693 00 ΣΑΠΕΣ  
Πληροφορίες Μαρασλή Βασιλική  
Τηλέφωνο : 25310 98216

**ΠΡΟΣ:** Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου

**ΚΟΙΝ.:** κ. Δήμαρχο Μαρωνείας - Σαπών

**Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η - ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ**

Σύμφωνα με:

- τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 67 «Σύγκληση του δημοτικού συμβουλίου» του Ν. 3852/2010, όπως ισχύει σήμερα και τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 3 του ισχύοντος Κανονισμού Λειτουργίας του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών,

- τις διατάξεις του άρθρου 67, παρ. 1 του Ν. 4830/2021 σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα των αριθ. 426/77233/13-11-2020 και 643/69472/24-09-2021 εγκυκλίων του ΥΠ.ΕΣ.,

- το από 31-01-2022 πρακτικό της 2<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών έτους 2022, **περί μη σχηματισμού απαρτίας του σώματος** και την ούτως μη λήψη αποφάσεων επί των θεμάτων της αριθ. πρωτ. 651/27-01-2022 σχετικής πρόσκλησης – ημερήσιας διάταξης

και δεδομένου ότι **τα κατωτέρω θέματα έχουν άκρως κατεπείγοντα χαρακτήρα και πρέπει ν' αποφανθεί επ' αυτών άμεσα το δημοτικό συμβούλιο**, για τους λόγους που παρατίθενται κατωτέρω,

**σας καλούμε να συμμετάσχετε σε Ε Κ Τ Α Κ Τ Η πλέον συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, την 1η Φεβρουαρίου 2022, ημέρα Τρίτη και από ώρα 11.00΄-12.00΄.**

Η συνεδρίαση, λόγω των κατεπείγοντων μέτρων που έχουν ληφθεί για την αποφυγή της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 και λόγω της αναγκαιότητας συζήτησης και λήψης απόφασης επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου, σύμφωνα με τις μνημονευθείσες διατάξεις, θα πραγματοποιηθεί **ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**.

**Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης έχουν ως εξής:**

1. Έκδοση ψηφίσματος για ένταξη των καυσόξυλων και βιομάζας (πέλλετ) στο επίδομα θέρμανσης σε όλους τους οικισμούς του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών

(εισήγηση: δημοτικός σύμβουλος, επικεφαλής του συνδυασμού της β' ελάσσονος μειοψηφίας, κ. Βασιλειάδη Μιχαήλ)

2. Ψήφιση της 1ης αναμόρφωσης του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρωνείας-Σαπών οικονομικού έτους 2022. (αριθ. 10/2022 εισηγητική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατόπιν σχετικής εισήγησης του υπαλλήλου κ. Φλώρου Βασιλείου / Αρμόδιος Αντιδήμαρχος: κ. Μαυρίδης Μιλτιάδης)

**Ο κατεπείγον χαρακτήρας των ανωτέρω θεμάτων –που καθιστά κατεπείγουσα την συνεδρίαση στο σύνολό της- αιτιολογείται ως εξής:**

α) Για το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, όπως αιτιολογείται από τον εισηγητή αυτού, δημοτικό σύμβουλο, κ. Βασιλειάδη Μιχαήλ, στην από 28-01-2022 εισήγηση - πρότασή του: *«Επειδή βρισκόμαστε στην καρδιά του χειμώνα και οι τιμές τόσο της ενέργειας σε ρεύμα, και καύσιμη ύλη(πετρέλαιο, ξύλα, βιομάζα, κτλπ) έχουν αυξηθεί κατακόρυφα και πλήττουν βάνανσα το εισόδημα των δημοτών μας αφενός και αφετέρου πολλοί οικισμοί του Δήμου μας εξαιρούνται του επιδόματος θέρμανσης (καυσόξυλα και βιομάζα) και επειδή η οικονομική κατάσταση των συνδημοτών μας επιδεινώνεται έτι περαιτέρω σε έναν Δήμο φτωχό (Μελέτες της ΕΛΣΤΑΤ) και επειδή οι οικισμοί ΑΡΣΑΚΕΙΟ, ΒΕΛΚΙΟ, ΠΑΛΙΑ ΚΡΩΒΥΛΗ, ΝΕΑ ΚΡΩΒΥΛΗ, ΝΕΑ ΣΑΝΤΑ & ΣΑΠΕΣ δεν λαμβάνουν επίδομα θέρμανσης (καυσόξυλα, βιομάζα) θεωρούμε την εισαγωγή της πρότασής μας για εξαγωγή από το Δημοτικό Συμβούλιο ψηφίσματος για το ως άνω θέμα κατεπείγον να εισαχθεί στην ημερήσια διάταξη της 31-01-2022 και ομόφωνα να ψηφιστεί.»*

β) Για το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, όπως αιτιολογείται από τον προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου: *«Η 1<sup>η</sup> τροποποίηση του προϋπολογισμού κάθε οικονομικού έτους, είθισται να είναι τακτοποιητική των ΚΑ του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους, ώστε οι οικονομικές πράξεις που διενεργήθηκαν από τον μήνα αναφοράς του προϋπολογισμού (Ιούλιος) έως την λήξη του οικονομικού έτους 31/12 να αποτυπωθούν σωστά την 1/1 (ταμειακό υπόλοιπο, συνεχιζόμενα έργα, συμβάσεις πέραν του έτους, εξοφλήσεις προμηθευτών, υποχρεώσεις χρεωστών κ.λ.π).*

*Επειδή στο τέλος κάθε μήνα, ο Δήμος υποχρεούται στο κλείσιμο του διπλογραφικού και δημόσιου λογιστικού, συντάσσοντας ισολογισμό και υποβάλλοντας τα στοιχεία αυτά στον κόμβο διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, το οποίο τα αντλεί έως τις 10<sup>η</sup> του επόμενου μήνα.*

*Επειδή πρέπει να υπάρχει συμφωνία του Μητρώου Δεσμεύσεων εκδίδοντας τις αντίστοιχες ΑΑΥ, με τα μεταφερθέντα τιμολόγια, υποβάλλοντας το άμεσα στον κόμβο διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, το οποίο θα αντλήσει τα σχετικά στοιχεία έως τις 10<sup>η</sup> του επόμενου μήνα,*

*το συγκεκριμένο θέμα κρίνεται κατεπείγον και ανεπίδεκτο αναβολής».*

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

1. Για τη δια περιφοράς λήψη απόφασης απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον των 2/3 των μελών του συλλογικού οργάνου (ήτοι **18 δημοτικοί σύμβουλοι** – άρθρο 67, παρ. 1 του Ν. 4830/2021 σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα των αριθ. 426/77233/13-11-2020 και 643/69472/24-09-2021 εγκυκλίων του ΥΠ.ΕΣ.)

2. Η πρόσκληση συνεδρίασης με τα θέματα ημερήσιας διάταξης αποστέλλεται ηλεκτρονικά στα μέλη. Σε όσους συμβούλους δεν έχουν e-mail η γνωστοποίηση των θεμάτων γίνεται τηλεφωνικά. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση αυτή μπορεί να επιδοθεί ή να γνωστοποιηθεί την ημέρα της συνεδρίασης. Στην πρόσκληση πρέπει να αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο η συνεδρίαση έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα. Πριν από τη συζήτηση το συμβούλιο αποφαινεται για το κατεπείγον των θεμάτων.
3. Μαζί με την πρόσκληση, αποστέλλονται και **δύο (2) πίνακες για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όπου στον πρώτο θα συμπληρώσετε την επιλογή σας αν κρίνετε το κάθε θέμα κατεπείγον ή όχι και σε καταφατική περίπτωση θα συμπληρώσετε στον δεύτερο πίνακα την επιλογή σας ως προς την έγκριση του ή μη.** Στον δεύτερο πίνακα έχετε την δυνατότητα να συμπληρώσετε ΝΑΙ, ΟΧΙ, ΛΕΥΚΟ, ΑΠΟΧΗ αλλά και παρατηρήσεις. Σε περίπτωση αρνητικής ψήφου τα μέλη θα αναγράφουν συνοπτικά και τους λόγους μειοψηφίας τους

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Οι εισηγήσεις επί των ανωτέρω θεμάτων της ημερήσιας διάταξης **δεν θα αποσταλούν με την παρούσα πρόσκληση**, δεδομένου ότι σας έχουν ήδη αποσταλεί με μέριμνα του κ. Βασιλειάδη για το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης και της γραμματείας του δημοτικού συμβουλίου για το 2<sup>ο</sup> θέμα.

4. Οι **συμπληρωμένοι πίνακες ψηφοφορίας** θα επιστραφούν την ίδια ημέρα της συνεδρίασης, ήτοι την **1η/2ου/2022 μέχρι και την 12.00΄ ώρα**, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο e-mail της Προέδρου του Δ.Σ. [nuraybekir1986@gmail.com](mailto:nuraybekir1986@gmail.com) και **TAYTOXPONA** και στο e-mail της γραμματέα του συλλογικού οργάνου: [vassomarasli@gmail.com](mailto:vassomarasli@gmail.com) . Στη συνέχεια, θα καταχωρηθεί το αποτέλεσμα για κάθε θέμα, ανάλογα με την ψήφο των μελών, όπως αυτή καταγράφεται στους πίνακες.
5. **Μέλη του Δ.Σ., οι οποίοι δεν διαθέτουν e-mail**, μπορούν, εντός του ίδιου ως άνω χρονικού διαστήματος, ήτοι μέχρι την 12.00΄ ώρα της 1ης/2<sup>ου</sup>/2022, **να ενημερώνουν για την ψήφο τους τηλεφωνικά την πρόεδρο και την γραμματέα του δημοτικού συμβουλίου στο τηλέφωνο: 25310 98216**, συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού, υπογεγραμμένου από την Πρόεδρο και την αναπληρώτρια γραμματέα του συλλογικού οργάνου (προς επαλήθευση του γεγονότος της τηλεφωνικής επικοινωνίας και του περιεχομένου αυτής).
6. Οι **Πρόεδροι Κοινοτήτων ή των συμβουλίων των Κοινοτήτων** που τυχόν συμμετέχουν στη συνεδρίαση, παρακαλούνται να εκφράσουν την ψήφο τους σε εκείνα μόνο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αφορούν στην Κοινότητά τους.
7. **Συμμετέχοντα (παρόντα) στη συνεδρίαση** θεωρούνται τα μέλη που έχουν αποστείλει την ψήφο τους μέχρι την ώρα που καθορίζεται ανωτέρω. **Τα μέλη που δεν θα αποστείλουν ψήφο μέχρι την ώρα αυτή θεωρούνται μη συμμετέχοντα (απόντα).**
8. Είναι προφανές ότι στις δια περιφοράς συνεδριάσεις, τα στάδια της συζήτησης, πρωτολογίας και δευτερολογίας παραλείπονται αφού η συνεδρίαση δεν γίνεται με τη συνήθη διαδικασία και δεν υπάρχει φυσική παρουσία.
9. Οι αποφάσεις που θα ληφθούν με την δια περιφοράς διαδικασία θα ανακοινωθούν από τον Πρόεδρο του συλλογικού οργάνου στην πρώτη συνεδρίαση μετά τη λήξη των μέτρων αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.
10. Κάθε μέλος του συλλογικού οργάνου μπορεί να ζητά περαιτέρω στοιχεία επί των εισηγήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

**Η Πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου**

**ΜΠΕΚΗΡ ΟΓΛΟΥ ΝΟΥΡΑΗ**

**1<sup>ος</sup> ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΕΠΙΛΟΓΗ ΨΗΦΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ Ή ΜΗ ΤΟΥ ΚΑΘΕ ΘΕΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ**  
**ΔΙΑΤΑΞΗΣ:**  
**ΣΗΜΕΙΩΣΕΤΕ “Χ” ΣΤΗΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΣΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗ**

A/A	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.		
2.		

**2<sup>ος</sup> ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΕΠΙΛΟΓΗ ΨΗΦΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ:**  
**ΣΗΜΕΙΩΣΕΤΕ “Χ” ΣΤΗΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΣΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗ ΨΗΦΟΥ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΚΑΘΕ ΘΕΜΑ**

A/A	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΛΕΥΚΟ	ΑΠΟΧΗ
1.				
2.				

**Όνοματεπώνυμο μέλους Δημοτικού Συμβουλίου**