

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Κερασούντος και Ειρήνης γωνία  
Τ.Κ. 693 00 ΣΑΠΕΣ  
Πληροφορίες Μαρασλή Βασιλική  
Τηλέφωνο : 25310 98216

**ΠΡΟΣ:** 1. Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου

**ΚΟΙΝ.:** κ. Δήμαρχο Μαρωνείας - Σαπών

**Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η - ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του ν.3852/2010 όπως ισχύει σήμερα, του άρθρου 67, παρ. 1 του Ν. 4830/2021 σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα των αριθ. 426/77233/13-11-2020 και 643/69472/24-09-2021 εγκυκλίων του ΥΠ.ΕΣ., που αφορούν τη σύγκληση και λειτουργία των συλλογικών οργάνων των δήμων κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων για την αντιμετώπιση της πανδημίας covid-19, σας καλούμε **σε τακτική συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, την 1η Μαρτίου 2022, ημέρα Τρίτη και από ώρα 10.00΄-12.00΄.**

Η συνεδρίαση, λόγω των κατεπειγόντων μέτρων που έχουν ληφθεί για την αποφυγή της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 και λόγω της αναγκαιότητας συζήτησης και λήψης απόφασης επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου, θα πραγματοποιηθεί **ΔΙΑ ΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**, με δεδομένο ότι στο Δήμο μας δεν υπάρχει δυνατότητα τηλεδιάσκεψης.

**Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης έχουν ως εξής:**

1. Ψήφιση της 2<sup>ης</sup> αναμόρφωσης του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρωνείας – Σαπών οικον. έτους 2022 (αριθ. 14/2022 εισηγητική της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, βάσει σχετικής εισήγησης του υπαλλήλου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, κ. Φλώρου Βασιλείου / Αρμόδιος Αντιδήμαρχος: Μαυρίδης Μιλτιάδης)
2. Επανεισαγωγή του θέματος «Έγκριση μίσθωσης ιδιωτικού αστικού ακινήτου με δημοπρασία, για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου» (εισήγηση: Αντιδήμαρχος Οικονομικών, Ύδρευσης, Αποχέτευσης, Ενέργειας και Πολιτικής Προστασίας, κ. Μαυρίδης Μιλτιάδης)

### **ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

1. Για τη δια περιφοράς λήψη απόφασης απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον των 2/3 των μελών του συλλογικού οργάνου (**ήτοι 18 δημοτικοί σύμβουλοι** – άρθρο 67, παρ. 1 του Ν. 4830/2021 σε συνδυασμό με τα επιτασσόμενα των αριθ. 426/77233/13-11-2020 και 643/69472/24-09-2021 εγκυκλίων του ΥΠ.ΕΣ.)
2. Η πρόσκληση συνεδρίασης με τα θέματα ημερήσιας διάταξης αποστέλλεται **ηλεκτρονικά** στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την συνεδρίαση. Σε όσους συμβούλους δεν έχουν e-mail η γνωστοποίηση των θεμάτων γίνεται τηλεφωνικώς.
3. Μαζί με την πρόσκληση αποστέλλονται οι εισηγήσεις των θεμάτων για τα οποία θα ληφθεί απόφαση. Επιπλέον, αποστέλλεται **πίνακας με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης**, όπου για κάθε θέμα θα συμπληρώνεται η επιλογή του κάθε συμβούλου ως προς την έγκριση του ή μη. **Οι σύμβουλοι έχουν τη δυνατότητα να συμπληρώσουν ΝΑΙ, ΟΧΙ, ΛΕΥΚΟ, ΑΠΟΧΗ αλλά και παρατηρήσεις.** Σε περίπτωση αρνητικής ψήφους επί κάποιου ή κάποιων θεμάτων, σημειώνουν συνοπτικά και τους λόγους μειοψηφίας
4. Οι **συμπληρωμένοι πίνακες ψηφοφορίας** θα επιστραφούν την ίδια ημέρα της συνεδρίασης, ήτοι την **1η/3ου/2022 μέχρι και την 12.00΄ ώρα**, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο e-mail της Προέδρου του Δ.Σ. **nuraybekir1986@gmail.com** και **TAYTOXPONA** και στο e-mail της γραμματέα του συλλογικού οργάνου: **vassomarasli@gmail.com**. Στη συνέχεια, θα καταχωρηθεί το αποτέλεσμα για κάθε θέμα, ανάλογα με την ψήφο των μελών, όπως αυτή καταγράφεται στους πίνακες.
5. **Μέλη του Δ.Σ. τα οποία δεν διαθέτουν e-mail** μπορούν, εντός του ίδιου ως άνω χρονικού διαστήματος, ήτοι μέχρι την 12.00΄ ώρα της 1ης/3<sup>ου</sup>/2022, **να ενημερώνουν για την ψήφο τους τηλεφωνικά την πρόεδρο και την γραμματέα του δημοτικού συμβουλίου στο τηλέφωνο: 25310 98216**, συντασσομένου προς τούτο σχετικού πρακτικού, υπογεγραμμένου από την Πρόεδρο και την αναπληρώτρια γραμματέα του συλλογικού οργάνου (προς επαλήθευση του γεγονότος της τηλεφωνικής επικοινωνίας και του περιεχομένου αυτής).
6. Οι **Πρόεδροι Κοινοτήτων ή των συμβουλίων των Κοινοτήτων** που τυχόν συμμετέχουν στη συνεδρίαση, παρακαλούνται να εκφράσουν την ψήφο τους σε εκείνα μόνο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αφορούν στην Κοινότητά τους.
7. **Συμμετέχοντα (παρόντα) στη συνεδρίαση** θεωρούνται τα μέλη που έχουν αποστείλει την ψήφο τους –τουλάχιστον για ένα θέμα- μέχρι την ώρα που καθορίζεται ανωτέρω. **Τα μέλη που δεν θα αποστείλουν ψήφο μέχρι την ώρα αυτή θεωρούνται μη συμμετέχοντα (απόντα).**
8. Είναι προφανές ότι στις δια περιφοράς συνεδριάσεις, τα στάδια της συζήτησης, πρωτολογίας και δευτερολογίας παραλείπονται αφού η συνεδρίαση δεν γίνεται με τη συνήθη διαδικασία και δεν υπάρχει φυσική παρουσία.
9. Οι αποφάσεις που θα ληφθούν με την δια περιφοράς διαδικασία θα ανακοινωθούν από τον Πρόεδρο του συλλογικού οργάνου στην πρώτη συνεδρίαση μετά τη λήξη των μέτρων αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19.
10. Κάθε μέλος του συλλογικού οργάνου μπορεί να ζητά περαιτέρω στοιχεία επί των εισηγήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

**Η Πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου**

**ΜΠΕΚΗΡ ΟΓΛΟΥ ΝΟΥΡΑΗ**

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΨΗΦΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ:  
ΣΗΜΕΙΩΣΕΤΕ “Χ” ΣΤΗΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΣΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗ ΨΗΦΟΥ ΓΙΑ ΤΟ  
ΚΑΘΕ ΘΕΜΑ**

A/A	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΛΕΥΚΟ	ΑΠΟΧΗ
1.				
2.				

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ- ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ  
ΔΙΑΤΑΞΗΣ:**

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΗΜΟΤ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**